

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN PENGADAAN PENERANGAN

1. PEKERJAAN PENDAHULUAN

- 1.1. Pekerjaan/Kegiatan yang harus dilaksanakan adalah Kegiatan Satuan Kerja Dinas Perpustakaan dan Arsip paket Pekerjaan Pembangunan/Rehabilitasi Gedung Perpustakaan dan Arsip Pemerintah Kabupaten Tolitoli.
- 1.2. Lokasi Kegiatan di Dinas Perpustakaan dan Arsip “Bamba Pongngoto” Kabupaten Tolitoli

2. LINGKUP PEKERJAAN

Ruang lingkup pengadaan ini meliputi :

- a. Menyediakan tenaga kerja yang ahli, bahan-bahan, peralatan berikut alat bantu lainnya.
- b. Mengadakan pengamanan, pengawasan dan pemeliharaan terhadap bahan, alat-alat kerja maupun hasil pekerjaan selama masa pelaksanaan berlangsung sehingga seluruh pekerjaan selesai dengan sempurna.
- c. Pekerjaan pembersihan dan pengamanan dalam area kerja sebelum pelaksanaan dan setelah pembangunan.
- d. Pekerjaan yang dilaksanakan adalah Pengadaan Penerangan dengan item pekerjaan sebagai berikut :
 - 1). Pek. Persiapan
 - 2). Pek. Tanah Dan Pasir
 - 3). Pek. Beton
 - 4). Pek. Penerangan
 - 5). Pek. Akhir/Lain-Lain

3. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

90 (Sembilan Puluh) Hari Kalender

2. JANGKA WAKTU PEMELIHARAAN

180 (Seratus Delapan Puluh) Hari Kalender